

PÆDAGOGISK TILSYN 2016-2017

Syddjurs kommunes dagtilbud

Børnehuset Uglen



Tilsynsførende: Anette Fisker • FiskerAntropologi

Anette Fisker, cand. pæd. ant.

FiskerAntropologi

Kantorparken 15, 8240 Risskov

51963617 - anette@fiskerantropologi.dk

CVR:34139245

TILSYNSRAPPORT

[26.6.2017]

INDHOLD

DATAOPLYSNINGER OM BØRNEHUSET UGLEN

INSTITUTIONSBESKRIVELSE

PÆDAGOGISKE LÆREPLANER & BØRNEMILJØ, STATUS &
FREMADRETTET ARBEJDE

BØRNS MEDBESTEMMELSE OG FORSTÅELSE FOR DEMOKRATI

ORGANISATION, LEDELSE OG SAMARBEJDE

FORÆLDRESAMARBEJDE

SYDDJURS KOMMUNES POLITIKKER- OG ARBEJDET MED DEM

BETRAGTNINGER OM KVALITETEN AF DET PÆDAGOGISKE MILJØ

KIDS

SAMMENFATNING

DATAOPLYSNINGER:

Institutionens navn: *Børnehuset Uglen*

Kontaktoplysninger: www.boernehusetuglen.dk , tlf.nr 87535488

Leder: *Linda Elkjær*

Institutionstype: *Integreret institution*

Normering: *ca. 120 børn*

Aktuelle børnetal: pr. maj 2017: 79 børn, de 21 er vuggestuealderen 0-2,9 år.

Tosprogede børn: 6 børn. USA/England, Rumænien, øvrige er født her i Danmark og begge forældre kommer fra udlandet. De stammer fra Kenya, Sri Lanka, og Iran - ingen flygtninge.

1 barn taler ikke dansk.

Personalets sammensætning: 8 pædagoger – incl. 1 pædagog der er nyansat som pædagog med koordinerende funktioner, 34 timer pr. uge., 6 medhjælpere, 1 rengøringsassistent, 1 serviceassistent.

Dato tilsynsbesøg: 31/5 & 1/6 - 2017

Dato: tilsynsmøde: 9/6 2017

Tilsynsmødets deltagere: Linda Elkjær (leder), Maria Birch Jespersen (pædagog i Fuglereden, primærpædagog i spisegruppen Mejerne), Annette Tolstrup (pædagog, primær i Fuglereden og primær i spisegruppen Lærkerne, Ditte Fabricius (forældrebestyrelsesrepræsentant), Lene Fuglsang Buhl (skoledagtilbudsforvaltningen), Anette Fisker (tilsynsførende)

INSTITUTIONSBESKRIVELSE:

Fysiske forhold:

Inde:

Huset består af flere afdelinger, der er indbyrdes fysisk forbundet. En del af huset er bygget som børnehus, en del har tidligere været skole, og er renoveret til børnehus formål. Skolens gamle gymnastiksal er bevaret, og er fritliggende.

I husets østlige ende er der personaleindgang og personalefaciliteter. I det nordøstligste rum er "Fuglereden", som er indrettet til de yngste børn i vuggestuealderen, med legeting og legemiljøer i gulvhøjde. Der er god gulvplads. Der er nogle borde og nogle højstole. Ting til udskiftning af legemiljø og pædagogiske materialer er i et skab i rummet. Rummet er behageligt at opholde sig i. Der er udgang med havedør, fra Fuglereden mod nord til et flisebelagt legepladsareal med en sandkasse. Arealet er omringet af et lavt stakit.

Vest for Fuglereden er "Minigulvleg". Rummet er indrettet til de lidt ældre børn i vuggestuealderen, her er rollelegsting, som komfur, seng.... Og her er og hentes ind, puder og artefakter til motoriske aktiviteter. Her er borde og højstole/ taburetter. Madrasser til børn og andet sovegrej er i et skab i rummet her, til børn der sover middagssøvn her. Her spiser Mejsegruppen og holder samling.

Der er dør, med en lille glastrude i, mellem Fuglereden og Minigulvleg. Der er dør fra både Fuglereden og Minigulvleg ud til et mellemrumsareal/ gennemgangsareal. Fra dette areal er der adgang til børnebadeværelse med puslepladser. I børnebadeværelset er der en rude i væggen ind til Minigulvleg. I mellemrumsarealet er der køleskab til Fugleredens mad og frugt. Der er adgang til personalefaciliteterne, til et udendørs lukket areal

til barnevogne, til krybberummet som er på dette areal, til fællesrummet, til spisegruppen Mejsernes garderoberum og til "Stillerum".

Stillerum er i husets sydøstligste ende. Her er borde, taburetter og højstole. Her er en sofagrube, bogkasse, rollelegsmiljø – køkken, seng..., dukkehus... Spisegruppen, "Spætterne" spiser og har samling i Stillerum.

Fra garderoben, der er vest for Stillerum, er der udgang til legepladsen mod syd. I forbindelse med garderoben er der et børnebadeværelse. Der er adgang til fællesrummet fra garderoben.

I "fællesrummet" er der borde med taburetter, skabe med pædagogiske materialer til samling bl.a. og til aktiviteter i dette rum. Her er en sofa og en bogreol. Her er lav en stålvaske hvor børn kan hente vand. I fællesrummet er der et køkken bag et stykke halvmur. Halvmuren ud mod fællesrummet er ind- og afkrydsningssted af børn, dette på I-pads som hænger på muren. På halvmurens bagside, ind mod køkkenet, er der blandt andet en tavle med personalets arbejdsfordelingsplan for dagen. Vest for køkkenet er der et grovkøkken med opvaskefaciliteter, blandt andet.

Fra fællesrummet mod vest er der en gang, her er infotavler med informationer til forældre. Kontoret støder op til denne gang. For enden af gangen er der et areal omkring Børnehuset Uglens hovedindgang. Fra arealet er der adgang til personalefaciliteter/møderum og toiletter. Og der er adgang til "Atelieret", som er bag en lav mur, hvor der er indgang på begge sider. I atelieret er der borde, taburetter og materialer til kreative aktiviteter. Der er udsmykket med børns kunst. Foran den lave mur, er en gang der leder hen til afdelingen hvor den 2. af de 3 spisegrupper har spiserum/samlingsrum.

Det første rum er garderoben. Fra garderoben er der 2 udgange til legepladsen, en mod syd og en mod øst. Op til garderoben støder et børnebadeværelse med pusleplads. I garderoben er der permanente garderobemoduler og garderobemoduler på hjul, ligesom i den før

omtalte garderobe i husets østlige ende. Garderoben munder ud i en gang mod vest. Op til gangen er "Store Gulvleg", her er legeting, tematisk sorteret. Der er væghængte klapborde og borde med taburetter og højstole. I rummet er der en foldedør, der er 2 døre ud til gangen, den ene er lukket af. (Den anden af spise/samlingsgrupperne) **Spisegruppen Spurve** holder til i dette rum.

Over for Gulvleg er "Lego - rummet" her er legobord og legoklodser sorteret i kasser. Rummet er lille med lavt til loftet/ skråvægge.

I gangarealet er der trækasse/bænke hvor børn kan lege og være. For enden af gangen er der et mellemrumsareal, her står store legeartefakter af træ – skib, bil... Der er adgang til teknikrum og børnebadeværelse fra arealet. Og der adgang til **Dukke/køkken og motorikrum hvor spisegruppen Lærkerne holder til** (den tredje spise/garderobegruppens rum, (der omtales som funktionsrum, ikke som spisegruppens rum) som også er "Motorikrum" og **Dukke/køkken**) **Det i den blåparantes kan så slettes!** På gangarealet ud for de 2 rum, er der skabe med pædagogiske materialer og ting. I motorikrummet er der væghængte klapborde, borde og taburetter. Der er madrasser, puder af blødt skum og artefakter af hård skum. I rollelegsrummet er der også væghængt klapbord og bord med taburetter, og her er seng, køkken, madrasser/senge...

For enden af gangen er træ/grov-værkstedet, som der også er adgang til udefra.

I rummene hvor spisegrupperne spiser og holder samling er der whiteboardtavler. Der er ovale løst gulvtæpper. Der er hjul under borde og stabelarrangement til taburetter – alle steder i huset. Der er glas i dørene og godt naturligt lys fra store vinduespartier og ovenlys. I mellem "afdelingerne" er der dobbeltdøre, der bliver lukket med en skydelås, når funktioner er lukkede.

Ude:

Der er legeplads til børn i vuggestuealderen mod nord. Den ene ud for Fuglereden og Lille Gulvleg og den anden på vestlige side af krybberummet. Førstnævnte er blevet beskrevet. Den anden er også flisebelagt, der er et vandarrangement, i et tidligere krybberum der er overdækket og delvist åbent er der en stor sandkasse. Der er en græsbevokset skråning/en vold længst mod vest. Legepladsen er nordvendt. Der er adgang fra den vestligste garderobe. Mod syd er den store legeplads. I den gamle skolegård er der malet cyklebane/trafikbane på asfalten. Legepladsen er opdelt i afdelinger der kan lukkes af med låger. Der er afdeling med nyt legepladsinventar på sandunderlag. Her er også bålsted og et stort skur med bålgrej mm. En anden afdeling med sandkasse under tag, en bøgehæk omkranser den overdækkede sandkasse og græsarealet omkring. Der er en græsbevokset høj med en rutsjebane og trappetrin. Der er et område med træer og et legeskur. Der er et hønsehus, der pt. står tomt. Der er et areal på fliser med bordbænkesæt, her er sandkasse, legehuse og adgang til vand. På legepladsen er der flere små rum bag bøgehække, og en lang sti. Syd for legepladsen er der et areal med en høj og et langt rutsjerør ned, her er også fodboldbane med håndboldmål.

Børnehuset har cykler, løbicykler og køretøjer i et skur på gavlen af gymnastiksalen. Børn der har lyst medbringer om fredagen egne cykler.

Institutionens logik:

Børnehuset Uglen er et samlet funktionsopdelt hus. Der er ikke en decideret vuggestue, men en afdeling, af huset hvor der mere roligt. I Fuglereden er de yngste vuggestuebørn sammen med 2 pædagoger, der er fast tilknyttet. Efter tilsynet og pædagogisk dag er der justeret sådan, at der er to faste makkerpar i Fuglereden (1 pædagog og 1 medhjælper) og de 2 par skiftes til at have morgenen, de 2 andre kommer kl 9/9.30 og er der til sidst på dagen, alle andre medarbejdere skifter mellem husets funktioner hver dag, nogle af dem assisterer i Fuglereden med at lægge børn ud at sove og skifte bleer. Der lægges dagligt en formiddagsplan og

en eftermiddagsplan af en kontaktpædagog. Der er 4 pædagoger der har funktion som kontaktpædagog. Der er 2 kontaktpædagoger pr. dag, hvor den ene overtager fra den anden midt på dagen, de har til opgave at lede og fordele opgaver og personale. Kontaktpædagogen arbejder i fællesrummet. Til fordeling af dagens opgaver og arbejde anvendes og udfyldes et skema på halvmurens bagside i køkkenet. Alle børn er tilknyttet en primærvoksen, som er voksen i barnets spisegruppe. Der er 4 spisegrupper, ~ 20-21 børn i hver spisegruppe. Alle børn fra 0-6 tilhører en spisegruppe. Små børn der sover imens der er spisegruppetid, spiser i Fuglereden, når de vågner. Spisegrupperne er selvstyrende teams, der bestemmer hvordan spisegruppen er opdelt til samling og spisning. Der er en fast daglig rytme, med åbning og eventuel spisning af medbragt morgenmad i fællesrummet. Funktionerne åbnes som der møder personale ind, og der sættes noget i gang og børn understøttes i funktionerne. Dette indtil der er aktivitetstid 1 time i tidsrummet 9.30-10.30 i aldersopdelte grupper. Aktiviteternes indhold er tilrettelagt i overensstemmelse med det gældende læreplanstema. Læreplanstemaerne følger et årshjul, som gentages fra år til år. Der arbejdes med hvert tema 2 måneder ad gangen. Læreplanstemaet "Barnets alsidige personlige udvikling" indgår ikke i årsplanen, men strækker sig ud over hele året. Efter aktiviteten, som finder sted 4 af ugens 5 dage, er der samling i spisegrupperne og derefter spisning. Spisegrupper er aldersintegrerede og aktivitetsgrupper er aldersopdelte. Efter spisning sættes der noget i gang i funktionerne der udspringer af børnenes interesser/ og giver børnene et tilbud fx musik og sang, male i atelieret, tegne i fællesrummet. Og børn leger og er hvor de selv vælger at være. Klokkerne 14 er der frugt i spisegrupperne og efter frugt er der leg og spontant opståede aktiviteter sættes i gang som tilbud. Efter tilsyn og pædagogisk dag er der foretaget ændringer i solpolitikken. Børnehuset Uglen har vedtaget en ændring af solpolitikken, således at børnene nu kan være ude også over middag – med mulighed for at gå inden for. Ændringen er godkendt i bestyrelsen 19.6.2017. I praksis er børnene mere ude, afhængigt af vejret. Klokkerne 16 samles alle børnene på legepladsen mod syd på arealet tættest på hovedindgangen. Dette om sommeren. Der er

sproggruppeaktiviteter for børn med særligt behov for sprogstimulering én gang ugentlig for hver gruppe. Der er 2 pædagoger der varetager sproggruppearbejdet. Der er ansat en rengøringsassistent, som gør rent imens der er børn i huset. Rengøringsassistenten varetager også opgaver med opvask og klargøring af rulleborde.

Det særlige ved stedet, kultur:

Dele af Børnehuset er forholdsvis nybygget, 2006, noget har tidligere været SFO og andet har været skole. Hele huset er omdannet til børnehus. Gymnastiksalen står som den var, da det var skole for cirka 5 år siden. Der er smuk udsigt ud over Kalø Vig, fra mange af børnehusets vinduer og fra den sydvendte legeplads. Huset er stort, der er masser af plads og inventar samt redskaber der er af god kvalitet. Der er pt en udvikling i gang omkring rums indretning, funktioner og læringsmiljø. Flere principper spiller sammen og samles i en struktur. Jeg nævner i flæng: Et samlet stort funktionsopdelt børnehus; Fuglereden som primært opholdssted for de yngste børn; spisegrupper er aldersintegrerede 0-6 år; det daglige arbejde fordeles og koordineres af 2 kontaktpædagoger pr dag, kontaktpædagogfunktionen haves af flere; alle medarbejdere indgår i arbejdsfordelingen på nær 2 pædagoger og 2 medhjælpere der er fast tilknyttet Fuglereden; personalerokering hvert år for at sikre medarbejderfælleskab; hvert barn har en primærpædagog i dets spisegruppe; aldersopdelte aktivitetsgrupper.

Der er aktiviteter ud fra læreplanstema 4 ud af ugens 5 dage. Strukturen skal sikre at alle medarbejdere kan varetage alle opgaver og tage ansvar for det der foregår i hele huset, hvor de yngste børn primært opholder sig i Fuglereden og hvor børn frit kan vælge hvor de lege på givne tidspunkter.

Pædagogisk retning:

Der arbejdes efter et årshjul, i faste perioder af 2-3 måneders varighed med 5 af de 6 læreplanstemaer: kulturelle udtryksformer og værdier; sociale kompetencer; naturen og naturfænomener; krop og bevægelse; sproglig udvikling. Læreplanstemaet; alsidig personlig udvikling er bredt ud over hele året. Der arbejdes specifikt med læreplansteamerne i aktivitetstiden. Der udarbejdes specifikke læreplaner der gælder for læreplanstema-perioden. Aktiviteter i aktivitetstiden er forberedte og der evalueres med brug af SMITTE – modellen. Et læreplanstema evalueres når perioden er slut, med brug af SMTTE – modellen. Når børn leger frit, tilbydes ikke-planlagte aktiviteter som børn kan vælge at deltage i.

Alle faste medarbejdere har ICDP - modul 1 uddannelse.

PÆDAGOGISKE LÆREPLANER & BØRNEMILJØ, STATUS & FREMADRETTET ARBEJDE:

Status:

De pædagogiske læreplaner der findes på www.boernehusetuglen.dk er overordnede og fra 2015. De er udarbejdet af personalegrupper på P-lørdage og P-møder. De er efterfølgende blevet samlet og justeret af den samlede personalegruppe. De er bygget op over skabelonen: værdier; principper; overordnede læringsmål for 0-2 årige og for 3-6 årige. Der suppleres med specifikke læreplaner for hvert læreplanstema. Et læreplanstema strækker sig over 2-3 måneder og følger et årshjul. Årshjulet ruller år efter år. De specifikke læreplaner er udarbejdet efter skabelonen SMTTE- modellen og de evalueres, efter endt tema med SMTTE-modellen.

Udvikling:

Master for en styrket pædagogisk læreplan blev omtalt på tilsynsmødet. Der blev opfordret til at arbejde i emneforløb hvor alle

læreplanstemaerne indgår, at der arbejdes helhedsorienteret med læreplanstemaerne fremfor søjleopdelt. Læs "Master for en styrket pædagogisk læreplan" til inspiration.

Der skal udarbejdes specifikke pædagogiske læreplaner for børn i vuggestuealderen (0-2 år) og for børn i børnehavealderen (3-6 år).

Det skal af de pædagogiske læreplaner, fremgå hvordan der arbejdes pædagogisk/ inkluderende med børn i udsatte posititoner.

Det skal af de pædagogiske læreplaner fremgå hvordan børnesyn flettes ind, ligesom arbejdet omkring børnefællesskaber.

Børnemiljøet:

Det oplyses at: Medarbejderne i deres planlægning af arbejdet med de pædagogiske aktiviteter og indretning af læringsmiljøerne tager højde for børns interesser og behov, altså hvad de har hørt og set og oplevet af børns ytringer og adfærd. Rammerne tilpasses efter børnegruppens behov, "fx når sammensætningen ændres, eller når interessefelterne ændres". Aktuelt er der et udviklingsarbejde i gang om udvikling af læringsmiljøerne og funktionsrummene.

Jeg oplever børn der gerne vil ud at lege, børn der ikke selv kan finde ud af hvad de har lyst til i det store hus, børn der ikke kan finde ud af hvem af de voksne de skal få hjælp fra. Nogle børn ser ud til at kunne navigere i fritvalgs situationenerne, nogle har vanskeligere ved det. Jeg oplever at en pædagog ((bryder strukturen))(Jeg mener godt, at det i parantesen kan slettes – vi oplever ikke, det er et brud på strukturen, det er en forventet del af aktiviteterne på det tidspunkt) tager initiativ og samler 16 børn, og går i gymnastiksalen med dem.

Efter tilsynet har Børnehuset Uglen igangsat følgende udvikling:

- *En undersøgelse af, hvordan det kan skabe bedre udfoldelsesmuligheder for børnene, at der nu er mulighed for at være ude efter frokost. (ændring af solpolitikken) Børnene kan nu være både ude og inde i middagsstunden.*

- *For at få mere sammenhæng og færre afbrydelser, har børnehuset valgt at de faste medarbejdere der er tilknyttet årgangene om formiddagen også spiser med de samme børn til frokost. Det forventes at det vil styrke nærvær og relationer, og medvirke til at skabe ro – for både børn og voksne.*

Udviklingspunkterne evalueres på p-dag 2. September 2017.

BØRNS MEDBESTEMMELSE OG FORSTÅELSE FOR DEMOKRATI:

Det oplyses at: Der i de forskellige fællesskaber tales med børnene om hvad der skal ske, voksne stiller muligheder op og drøfter dem med børnene. Voksne taler om de forskellige opgaver og hvorfor det er vigtigt at gøre arbejde med dem. Voksne taler med børnene om, hvordan det er at være i et fællesskab og om hvorvidt man kan få sine ønsker opfyldt, eller om flertallet vil noget andet. Det der tales om praktiseres.

ORGANISATION, LEDELSE & SAMARBEJDE:

Organisering:

Lederteamet består af Leder og Pædagog med koordinerende funktioner, sidstnævnte er ansat maj 2017. Leder har været leder siden 1995. Frem til marts 2017 bestod ledelsen af leder og souschef. Tidligere souschef er stoppet. Der er TR, og AMR og P-møde med MED-status.

Samarbejdskultur:

Opgaverne fordeles af den pædagog der har kontaktfunktionen. Der er en formiddags kontaktpædagog og en eftermiddags kontaktpædagog. Kontaktpædagogen udarbejder en plan for hvem

der har de forskellige opgaver i løbet af dagen. Særlige opgaver fordeles ved P- møderne, ud fra interesser og kompetencer.

Der er P- møde hver måned. Planlægning af de pædagogisk tilrettelagte aktiviteter samt planlægning for spisegrupperne foregår på p-møderne. Lejlighedsvis når der er brug for det, kan medarbejderne gå fra og drøfte forhold omkring spisegrupperne.

På P-møderne fx før en runde forældresamtaler, hvor der videregives viden om det enkelte barn, holdes der i personalegruppen samtaler omkring børn. Efterfølgende videregives info om de aftaler, der er lavet om indsatser for enkelte børn. Der drøftes dagligt pædagogiske tiltag, og der gives god respons på de indsatser, der iværksættes. Aftaler om indsatser/handleplaner formidles i notatbogen på p-stuen, som alle læser i hver dag.

Alle hjælper hinanden med opgaverne, alle supplerer hinanden og er meget fleksible og parate til at give en hånd med, hvor der er brug for det.

Det oplyses: Organisationens kendetegn er at der arbejdes struktureret, medarbejdere er hurtige og effektive, ressourcerne udnyttes godt og der arbejdes konstant med forbedringer.

Personaleledelse:

Der er personalemøde hver måned.

Der er udført trivselssamtaler med personalet i Børnehuset Uglen i 2015

MUS: *Børnehuset Uglen er i gået i gang med afholdelse af MUS efter det nye koncept, samtalerne forventes afholdt inden udgangen af september.*

APV: *Er sidst udført marts/maj 2017*

Kompetenceudvikling:

ICDP - modul 1 uddannelse til alle faste pædagoger og 1 medhjælper. Et lokalt arrangeret forløb med 3 hold, afsluttet foråret 2016.

2 medarbejdere på kursus om sprogarbejde, Ulla Flye. Efteråret 2016, sidste dag var i november.

VIDA-projektet.

Medieleg med iPads, kursus oktober 2016

Desuden er der siden 2014:

- Udarbejdet overordnede læreplaner, der suppleres med specifikke læreplaner*
- Arbejdet med værdierne: Åbenhed, Kvalitet, Udvikling og Respekt, og deres betydning i Børnehuset Uglen*
- Arbejdet med inklusion – og deltagelse i VIDA samt eksperimenter der understøtter udviklingen af den pædagogiske praksis.*

Eksperimentets mål var "Styrke relationerne mellem pædagogerne og de børn, der er i potentielt udsatte positioner"

På baggrund af udvalgte fokusbørn blev der i næste eksperiment sat mere fokus på, at relationerne børnene imellem blev styrket.

- Arbejdet med "Når barnet kan selv".*
- Arbejdet med kommunikation – både internt og med forældre*
- Arbejde med udvikling af læringsmiljøer i Uglen er igangsat.*

Samarbejde med eksterne:

PPR, talepædagog, psykolog, sundhedsplejerske, socialrådgiver, ergo-fysioterapeut og socialfaglig rådgiver.

Samarbejdet handler om at udvikle den pædagogiske praksis og rådgivning til forældre.

Forældrebestyrelses samarbejde:

Der er bestyrelsesmøde 8-10 gange årligt. Bestyrelsen bidrager meget med at give respons på den daglige pædagogiske praksis, på struktur og kommunikation – set mest fra et forældreperspektiv.

FORÆLDRESAMARBEJDE:

Der afholdes 1 gang årligt for hvert barn forældresamtaler. Samtalerne er fordelt på 4 datoer i februar, maj, september og i november. Yderligere samtaler, holdes når der er behov. Ved opstart tilstræbes at have samtale indenfor 2-3 måneder. Der er en ligeværdig dialog mellem medarbejdere og forældre omkring børnene og hvilke indsatser det er hensigtsmæssigt at gøre hjemme og i Børnehuset Uglen. Til arrangementerne, Halloween, Lucia...er forældrene aktive og ved nogle af arrangementer er forældrene arrangører og står for dem. fx. "Sov med far" og "Spis sammen". Der er stort fremmøde til Bedsteforældredag. En forælder har tilbudt at male vægmaleri i "Stillerum". Det opleves fra forældres side, at medarbejderne imødekommer forældres forskellige ønsker, at informationsniveauet er godt både fysisk på husets tavler og på intra og at personalet er lydhøre overfor forslag. Børnehuset Uglen opleves af forældre som et rart sted, hvor der er et godt samarbejde omkring børnene mellem forældre og medarbejdere

SYDDJURS KOMMUNES POLITIKKER OG STATUS & FREMADRETTET ARBEJDE:

- **Sprogvurdering: Alle 3 årige skal sprogvurderes i Syddjurs Kommune. Der skal være en person der er ansvarlig for at sprogvurderinger foretages. Der skal være kvalificeret personale til at foretage sprogvurderingerne.**

3-årige må kun sprogvurderes med Rambølls system imens vinduet i systemet er åbent til det (i perioden hvor barnet er 2,10-3,6 år)

En pædagog sprogvurderer alle 3-årige. Der udarbejdes handleplaner, hvis der er grund til det, og evt. indstilling til talepædagog. Der udarbejdes handleplan for børn der vurderes i særlig og fokuseret indsats. Fremadrettet skal handleplanerne skrives ind i Rambøll systemet under "Fokuspunkter"..

Der er særligt fokus på sprogstimulering i alt hvad der foretages. Der sættes kontinuerligt ord på følelser, oplevelser og handling sammen med børnene. I den 2 måneder lange periode, hvor der arbejdes med læreplanstemaet "Sproglig udvikling", er børns sproglige kompetencer i fokus. Hele året arbejdes der med små grupper børn, der har særligt behov for sprogstimulering, én gang ugentligt for hver gruppe. 2 pædagoger har varetager sproggruppearbejdet og har kursus i sprog med Ulla Fly. Dagligt indgår sange som et led i sprogstimuleringen i samlingstiden. I Børnehuset Uglen er der et sproglokale, her er sprog materialet samlet. I et skab i fællesrummet er der også en samling materiale til aktiviteter af sproglig karakter. I Fuglereden er der sprogstimulerende materialer i kurvene og i kasser i skabet.

I arbejdet med udvikling af læringsmiljøerne er der taget højde for, at materialerne placeres mere synligt og tilgængelige for børnene. Tæppe og bøger tages med ud på legepladsen....

- **Overgange version 1.0.:**

Versionen følges. I forbindelse med et barns skift fra institution til institution holdes der et møde, evt. et telefonmøde. Ved skolestart er der et overleveringsmøde til SFO, dette både til Uggelbølle Friskole, og til Rønde Skole. Forældre er med ved overlevering, hvis PPR er involveret. Børnene og børnehuset er på besøg i SFO forud for skolestart, og SFO er på besøg i Uglen, og opfølgende besøger Børnehuset Uglen skolen efter skolestart.

- **Vida:** Leder og tidligere souschef/pædagog deltog i VIDA. Der er blevet arbejdet med eksperimenter i huset.

Eksperimenterne var: ((“Relationer i små grupper” og “Fokuseret pædagogisk indsats i små grupper” Er det korrekt?))Det i parantesen kan slettes, når de to nedenstående punkter er føjet ind.

1: “Styrke relationerne mellem pædagogerne og de børn, der er i potentielt udsatte positioner”

2: På baggrund af udvalgte fokusbørn blev der i næste eksperiment sat mere fokus på, at relationerne børnene imellem blev styrket.

Udbyttet af VIDA- deltagelse har været god. Der er kommet øget fokus på betydningen af legegrupper. Efter VIDA er der mere fokus på at opdele børn i små grupper.

Der afholdes forældremøde for ældste årgang, hvor forældrene indkaldes. Sigtet er at der i fællesskab lægges en strategi, der har til hensigt at inkludere alle børn i fællesskabet på en måde, så de hver især føler sig som en del af fællesskabet og har mere end én god relation.

- **ICDP:** Alle faste pædagoguddannede medarbejdere og en medhjælper har ICDP modul 1. Kurset forløb i 2016 i Børnehuset Uglen for medarbejdere i 3 hold. ICDP har afstedkommet en bevidsthedsændring hos medarbejderen om egen indsats i forhold til barnet og refleksion over samme. ICDP er blevet en fælles tilgang til barnet – alle kender grundprincipperne i ICDP, og har fælles begrebsforståelse.
- **Medieleg med i-pad:** Der har i oktober 2016 været to pædagoger på kursus. I-pad bruges af medarbejderne som et dokumentationsværktøj. Der tages billeder af situationer som formidler dagens aktiviteter for forældre. I- pad bruges i sproggruppen til sprogarbejde. Der søges viden på I-pad fx om dyr og andet der findes. Børn har ikke spilletid på I-pad i Børnehuset Uglen. I- pad indgår som en naturlig ting i hverdagen, når det giver mening.
- **LMG:** Værktøjet er i brug blandt andet i forbindelse med MUS - samtaler.

BETRAGTNINGER OM KVALITETEN AF DET PÆDAGOGISKE MILJØ:

KIDS undersøgelsen, viser at kvaliteten det pædagogiske miljø vurderet på de 9 undersøgte områder er god. Se kommentarer i rapporten. Rapporten findes i børnehuset. Børnehuset Uglen er i gang med et udviklingsarbejde omkring pædagogik og læringsmiljø. KIDS undersøgelsen kan indgå i dette udviklingsarbejde.

KIDS:

Der er i institutionen foretaget et 2x4 timers antropologisk feltarbejde (8-12 & 12-16) over 2 efter hinanden følgende dage, med brug af materialet KIDS.

Feltarbejdets fokus er kvaliteten af det pædagogiske miljø i institutionen. Anette Fisker har på baggrund af feltarbejdet udfyldt og genereret en KIDS-online scoringsrapport¹ med kommentarer. Det bemærkes at rapporten er en temperaturmåling på de, ifølge Grethe Kragh-Müller og Charlotte Ringsmose², 9 essentielle KIDS- kvalitetsvurderings-kriterier . De 9 områder er: Relationer; Leg & aktivitet; Fysiske omgivelser; Sprog & Kommunikation; Opmærksomhed; Socio-emotionel udvikling; Deltagelse & Indflydelse; Kritisk tænkning & Erfaringsdannelse; Selvudvikling.

Rapporten blev fremlagt af Anette Fisker og diskuteret af mødedeltagerne på tilsynsmødet.

Institutionen har mulighed for at bruge rapporten til kvalitetsudvikling af det pædagogiske miljø.

SAMMENFATNING:

KIDS undersøgelsen, viser at kvaliteten det pædagogiske miljø vurderet på de 9 undersøgte områder er god. Børnehuset Uglen er i gang med et udviklingsarbejde omkring pædagogik og læringsmiljø. KIDS undersøgelsen kan indgå i dette udviklingsarbejde.

Alle faste pædagoguddannede medarbejdere og en medhjælper har ICDP modul 1. Kurset forløb i 2016

Efter VIDA er der mere fokus på at opdele børn i små grupper.

Der afholdes forældremøde for ældste årgang, hvor forældrene indkaldes. Sigtet er at der i fællesskab lægges en strategi, der har til hensigt at inkludere alle børn i fællesskabet på en måde, så de hver især føler sig som en del af fællesskabet og har mere end én god relation.

Sprogvurdering udføres og handleplaner. Fremadrettet skal handleplanerne jf. Syddjurs Kommunes politik, skrives ind i Rambøll systemet under "Fokuspunkter". Der skal udarbejdes handleplan for børn der vurderes i særlig og fokuseret indsats.

¹ Onlineprogrammet KIDS – Kvalitetsudvikling i daginstitutioner (DPF)

² KIDS – Kvalitetsudvikling i daginstitutioner (2014) Dansk Psykologisk Forlag af Charlotte Ringsmose og Grethe Kragh-Müller

I- pad indgår som en naturlig ting i hverdagen, når det giver mening, samt som personalets dokumentationsværktøj.

Master for en styrket pædagogisk læreplan blev omtalt på tilsynsmødet. Der blev opfordret til at arbejde i emneforløb hvor alle læreplanstemaerne indgår, at der arbejdes helhedsorienteret med læreplanstemaerne fremfor søjleopdelt. Læs "Master for en styrket pædagogisk læreplan" til inspiration.

Der skal udarbejdes specifikke pædagogiske læreplaner for børn i vuggestuealderen (0-2 år) og for børn i børnehavealderen (3-6 år).

Det skal af de pædagogiske læreplaner, fremgå hvordan der arbejdes pædagogisk/ inkluderende med børn i udsatte posititoner.

Det skal af de pædagogiske læreplaner fremgå hvordan børnesyn flettes ind, ligesom arbejdet omkring børnefællesskaber.